



Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine*n

Sachbearbeiter* in Buchhaltung - Kreditoren

für unseren Standort in Steinhagen (vom Bahnhof fußläufig zu erreichen).

Bereit für attraktive Aufgaben? Unsere Unternehmen bsb-obpacher GmbH und Perleberg GmbH sind als Marktführer im deutschen Einzelhandel im Bereich Grußkarten, Geschenkverpackungen, Etiketten und weiteren Produkten „rund um das Thema Schenken“ auf Erfolgskurs.

IHRE AUFGABEN:

- Kreditorenbuchhaltung: Kontierung und Buchung aller eingehenden Rechnungen unter Berücksichtigung der Kostenstellen
- Debitorenbuchhaltung: Erfassung der Zahlungseingänge sowie das Mahnwesen im Bereich Debitoren
- Selbstständiges und eigenverantwortliches Bearbeiten der Geschäftsvorfälle inkl. der Salden- und Kontenabstimmung im Kreditoren- und Debitorenbereich

IHR PROFIL:

- Abgeschlossene kfm. Ausbildung und mind. zwei Jahre Berufserfahrung in der Kreditorenbuchhaltung
- Sicherer Umgang mit den MS-Office Produkten
- Gute Auffassungsgabe und fachbezogenes Verständnis
- Selbstständige und eigenverantwortliche Arbeitsweise

DAS DÜRFEN SIE ERWARTEN:

- Flache Hierarchien, um Informationen schnell und ohne Umwege auszutauschen
- Einen hohen Wohlfühlfaktor – denn ein menschliches Miteinander ist uns wichtig
- Eine langfristige Beschäftigungsperspektive in einem zukunftsorientierten Unternehmen (unbefristetes Arbeitsverhältnis)
- 30 Urlaubstage/ Jahr und eine Wochenarbeitszeit von 38,5 Stunden/ flexible Arbeitszeiten
- Zuschuss zu vermögenswirksamen Leistungen/ Altersvorsorge; zusätzlich betriebliche Krankenversicherung
- Kostenlose Getränke sowie sonstige freiwillige Leistungen

Fühlen Sie sich angesprochen und sind neugierig geworden? Dann bewerben Sie sich!
Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung.

Senden Sie uns Ihre Bewerbung bitte möglichst im PDF-Format per E-Mail an: job@bsb-obp.de

bsb-obpacher gmbh · Sekretariat · Postfach 11 29, 33791 Steinhagen